附件 2

智慧工会电子提案系统操作手册(代表用户)

主提案人操作步骤:

第一步:从统一身份认证平台登录,选择"智慧工会";

th th

					[] 简洁模式	□ 页面管理	中文
统—信 ———	息门户平台 -	一站式服务大厅	安全中心				
2	应用系统(单点	登录)				更多 🖸	
8-20	Hidt		6	OA		LF	
	一网通办	教师师德考核	智慧财务	OA系统	DeepSeek (本	智慧教务(新)	
	数务	Ś	Ě	G	<u>_</u>	()	
	教务管理	仪器共享	智慧学工	资产管理	履约验收	公房管理	
				•	ÇARŞI	图	
	试剂采购	智慧工会	智慧科技	教学质量监测	文献资源共享	图书借阅	
更多 🖬	1		•				-

第二步:选择"职代会工作系统",点击左侧"电子提案系统", 选择"我是代表";





第三步:点击"撰写新提案"; (按要求填写相应内容后点击提 交即可,提案分类选择未确定。另,提案提交之后不可修改,如需改 动需联系工会工作人员删除再重新提交。)

工会民主管理——代表电子提案系统				
我的桌面	撰写新提案			
● 提案编辑	撰写新提案			
 ● 撰写新提案 ● 未提交提案 ● 已提交提案管理 	标题: 提案分类: 未确定 ▼_*			
 已提交提案 未答复提案 已答复提案 提案附议 	提案人联系方式: 1			
 ■ 宣看主部提案 ● 全部提案 ● 系统管理 	附议人四: 选择代表 清空 附议人五: 选择代表 清空			
 ● 修改密码 ● 退出系统 				
	请输入现状及问题(一事一案,不能在一份提案上写几件事,内容需具体明确,符合实际情况)			
	整改目标及措施建议: 清龄》整改日标及措施建议(整改日标带明确、实际增添日口能够到增作时程、机实可作)			
	请输入整改目标及措施建议(整改目标需明确,实施措施尽可能做到操作性强,切实可行) 提案附件1: 选择文件 未选择任何文件 提案附件2: 选择文件 未选择任何文件 提案附件3: 选择文件 未选择任何文件 提文 备注:附议人都附议通过后会自动提交提案,也可手动提交提案。			

提交后系统进入自动流转,具体流程为:

①提案人提交提案——②流转给附议人签署意见——③流转给相应部门主要负责人签署意见——④流转给提案工作委员会——⑤流转至相应承办部门——⑥线下呈报分管校领导批阅后线上录入批阅意见 ——⑦流转给提案人进行满意度测评——⑧公示

附议人操作步骤:

第一步:从统一身份认证平台登录,选择"智慧工会";



第二步:选择"职代会工作系统",点击左侧"电子提案系统",选择"我是代表";

证 🍈 智慧工会服务平台	服务台 功能大厅 功能服务	٩)	
电子提案系统 へ 电子提案系统 代表及换届管理 提案部门管理	会版 1775 - - - - - - - - - - - - - - - - - -	本年授室 1 0%已办结	本年困進帮扶 0 0%已完成
委员会账户管理 代表团管理	快捷入口		
双代会平台	活动报名系统	会员会籍系统	分工会管理系统
	教工社团系统	职代会工作系统	の公短信平台
	工会慰问系统	日程管理系统	困难帮扶管理

技术支持 www.zkenet.com



第三步:点击"提案附议"可查看所有需要附议的提案;点击右侧"查看"可查看提案详细信息,点击"附议"即同意附议提交该提案,点击"不同意"则表示不同意附议该提案。

工会民主管理	理——代表电子提案系统		
我的桌面	待附议提案		
 ● 提案编辑 ● 撰写新提案 ● 井田市町第 	特別议提案 已用议律条 厨/\扁教职工作● 选择半份: 不現 ● 标题: 原置 询 原号 标题: ♀	附议人数状态 时间 操作	
 ● 未提次提案 ● 已提交提案管理 ● 已提交提案 	1 4455 (未提出提案) 第八屆執职工代表大会,第十四屆工会委员会,第八屆執职工代表大会,第十四屆工会委员会,第八屆執职工代表大会,第十四屆工会委员会,工代会十四屆 2 2233 已提交待立案 第八屆執职工代表大会,第十四屆工会委员会,第八屆執职工代表大会,第十四屆工会委员会,工代会十四屆	0 未处理2025-03-24 查看 附i 0 未处理2025-03-24 查看 附i	议不同意 议不同意
 ● 未答复提案 ● 已答复提案 ● 提案附议 	共∞条 第1/1页 首页 上─页 末页 跳转至		
 查看全部提案 ● 全部提案 			
 系统管理 修改密码 退出系统 			